

Plano de Acção da APP para o ano 2009

Objectivo 1: Manutenção do funcionamento regular da APP

Objectivo específico	Acção	Local	Diagnóstico	Tempo
1. Aprovar plano de acção e orçamento para 2009	Assembleia-geral Ordinária	Auditório da Lusitânia - Lisboa	Preparado	22 de Janeiro
2. Aprovar relatório de actividades e contas do ano 2008	Assembleia-geral Ordinária	a designar	Em preparação	Abril
3. Gerir as actividades em curso e funcionamento geral da APP	Reuniões mensais da Direcção	Sede	A decorrer	Mensal
4. Informação periódica aos associados	Mailing aos associados	-	A decorrer	Semestral
5. Manter o funcionamento regular do secretariado	Serviço geral de secretariado	-	A decorrer	Permanente
6. Gerir as contas da APP	Contabilidade	Feci - Formação e especialização em contabilidade e informática, lda - Lisboa	A decorrer	Anual
7. Angariar novos associados	Divulgar a APP junto de entidades idóneas	-	A decorrer	Permanente

Objectivo 2: Formação/Informação

Objectivo específico	Acção	Local	Diagnóstico	Tempo
1. Divulgar as iniciativas da APP, informação sobre eventos, promover a discussão sobre temas relacionados com o envelhecimento	Actualizar a informação no site www.app.com.pt e no blog www.app-psicogerontologia.blogspot.pt	-	A decorrer	Permanente
2. Promover a prestação de cuidados com competência técnica proporcionando às pessoas idosas uma melhor qualidade de vida.	Curso de formação: Reabilitação física e cognitiva da pessoa idosa (2ª edição)	Junta de Freguesia do Campo Grande	Preparado	Fevereiro - 30h
	Acção de Sensibilização em Cuidados de Saúde	Centro Social e Paroquial Nossa Sra. Conceição	Preparado	Fevereiro, Março, Abril, Maio, Junho, Julho
	Acção de Sensibilização em Cuidados de Saúde	Centro Social e Paroquial do Campo Grande	Preparado	a agendar

	Curso de formação: Prestação de cuidados a Pessoas Idosas e a Dependentes (6ª edição)	A designar	Preparado	Maio - 40h
3. Difundir conhecimentos actualizados em Psicogeriatria no ensino pós-graduado	2ª edição do Curso avançado em Psicogerontologia	Instituto Superior de Psicologia Aplicada	Preparado	Outubro (90h)
4. Debates e divulgação de matérias referentes à psicogerontologia nos Media	Entrevistas, debates, programas de informação	Lisboa	Preparado	Anual
5. Difundir conceitos de referência no âmbito da psicogerontologia	Colóquio de inverno “Eutanásia e o direito à vida”	Auditório da Lusitânia - Lisboa	Preparado	22 de Janeiro
	5º Congresso da APP	Lisboa	Em preparação	15 e 16 de Outubro
	Apresentação de comunicação nas várias reuniões da especialidade a realizar no país (Reunião Anual do Grupo de Envelhecimento Cerebral e Demências, Congresso Anual da Sociedade Portuguesa de Geriatria e Gerontologia, 14ªs Jornadas de Saúde Mental do Algarve,....)	Vários locais	Em projecto	A agendar

6. Identificar, desenvolver e difundir as boas práticas no sector social e da saúde	<p>Manter as actividades dos núcleos de estudo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cuidados Continuados - Plano de saúde do idoso e qualidade de vida <p>Actualização de informação sobre legislação importante para acompanhamento de idosos</p>	Lisboa	A decorrer	Anual
7. Apoio a cuidadores	Grupos de Psico-educação sobre demência para cuidadores	Autarquias, Centros Sociais Paroquiais ou IPSS	Em projecto	Anual
8. Apoio a projectos de investigação na área do envelhecimento	Colaboração	Via electrónica ou sede da APP	A decorrer	Anual

Objectivo 3: Consolidar a estrutura e promover o crescimento da APP

Objectivo específico	Acção	Local	Diagnóstico	Tempo
1. Desenvolver as actividades da APP a nível local diversificando as respostas no País	Articulação com as delegações da APP	Região Interior Região Norte	A decorrer	Anual
2. Renovação do espaço da sede social	Diligenciar junto da CML	A designar	A decorrer	
3. Crescimento da APP	- Patrocinadores - Mecenas -Parcerias	A designar	Em preparação	Anual
4. Qualificar a formação da APP	Certificar o sistema de gestão da formação da APP pela ISO 9001-2000	-	Em projecto	Dezembro

Aprovado em Reunião de Direcção no dia 6 de Janeiro de 2009

A Direcção:

Presidente: Dra. Elsa Trigo

Secretária-Geral: Dra. Gabriela Álvares Pereira